



**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA
CIUDAD DE ARACENA (HUELVA)**

Plaza Marquesa de Aracena, s/nº 21200 - ARACENA. Huelva.
Tfno. 959-126276 / 637-835550
Fax. 959-127037
Página Web: www.aracena.es
Correo electrónico: sac@ayto-aracena.es

**MODELO DE SOLICITUD NORMALIZADA PARA ACCEDER A LA
CONCESIÓN DE DOMINIO PÚBLICO PARA LA OCUPACIÓN Y GESTIÓN
DEL ÁMBITO TERRITORIAL DE 14 HUERTOS URBANOS SITUADOS EN
EL ANTIGUO RECINTO DE LA EXPOSICIÓN DE GANADEROS DE ESTA
CIUDAD DE ARACENA.**

Sr. D. _____, con D.N.I. nº _____,
cumpliendo los requisitos establecidos en el punto tercero del pliego de cláusulas
administrativas relacionado con la concesión al principio expresada, solicito de Vd., que
por presentado este escrito en su tiempo y forma, acompañando los documentos
relacionados con los puntos 3 y 4 del citado pliego, me sea aceptada esta proposición
para acceder a uno de los huertos urbanos ecológicos objeto de esta concesión.

Aracena, a ___ de _____ de 2.014

EL SOLICITANTE

MANUEL GUERRA GONZÁLEZ, Alcalde Presidente del Excmo. Ayuntamiento de
Aracena.





EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD DE ARACENA (HUELVA)

Plaza Marquesa de Aracena, s/nº 21200 - ARACENA. Huelva.
Tfno. 959-126276 / 637-835550
Fax. 959-127037
Página Web: www.aracena.es
Correo electrónico: sac@ayto-aracena.es

ANEXO QUE SE RELACIONA

1º. Documentos establecidos en el punto tercero del pliego de condiciones:

- Fotocopia del D.N.I. del solicitante.
- Declaración jurada ante el Secretario del Ayuntamiento de Aracena, haciendo constar que no se halla incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar enumeradas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- En su caso, documentos acreditativos de estar en situación legal de desempleo o jubilación.
- Declaración acreditativa de los miembros que componen la unidad familiar.
- Documentación acreditativa de los ingresos y gastos de todos los miembros de la unidad familiar, desde el 1 de enero de 2013.
- Autorización para cuantas consultas puedan realizarse a otros organismos públicos.
- Cualquier otro documento necesario o acreditativo para justificar los criterios de baremación.

2º. Documentos incluidos en el punto cuarto del pliego de condiciones para poder llevar a buen fin la baremación de la documentación aportada de acuerdo con los siguientes criterios:

Certificado de antigüedad en el padrón.: 10 puntos.

Certificado de antigüedad como demandante de empleo: 0,5 por cada mes de antigüedad, con un máximo de 10 puntos.

Certificado de convivencia donde se acrediten los hijos menores a cargo del solicitante: 5 puntos con un tope de 20 puntos.

Certificado sobre ingresos familiares:

- + Inferiores al IPREM: 25 puntos.
- + Entre 1 y 2 veces el IPREM: 20 puntos.
- + Entre 2 y 3 veces el IPREM: 15 puntos.
- + Entre 3 y 4 veces el IPREM: 5 puntos.

Certificado de discapacidad del solicitante o de algunos de los miembros de la unidad familiar.

Informe de los Servicios Sociales Municipales donde se acredite el riesgo de exclusión social y/o carecer de recursos económicos efectivamente disponibles o recursos insuficientes para hacer frente a la cobertura de necesidades básicas: hasta 15 puntos.